

(СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского
района»)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении дополнительного образования

Санкт-Петербург

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения дополнительного образования (далее – Отделение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района» (далее – Центр)

1.2. Отделение является структурным подразделением Центра.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с администрацией Московского района Санкт-Петербурга.

1.4. Организацию работы Отделения осуществляет заведующий, назначаемый на должность директором Центра.

1.5. В период длительного отсутствия заведующего Отделением (отпуск, больничный лист, длительная командировка), последний замещается методистом Отделения или иным должностным лицом в соответствии с приказом директора Центра.

1.6. Отделение, осуществляя свою деятельность, подчиняется непосредственно директору Центра.

1.7. Отделение работает в соответствии с планами работы, утверждаемыми заместителем директора Центра.

1.8. Отделение дополнительного образования предназначено для организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ) и детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей, способствующих их социально-психологической реабилитации.

1.9. Деятельность Отделения регламентируется действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с учетом норм Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», распоряжениями и приказами администрации Московского района, Уставом СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского района», настоящим Положением и приказами директора Центра.

1.10. В организации практической деятельности Отделение руководствуется «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196, решениями и рекомендациями Педагогического совета Центра, принятыми им в пределах компетенции, установленной « Положением о Педагогическом совете ».

1.11. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Центра в целях обеспечения единства образовательного процесса и преемственности всех видов и форм социальной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста, детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

II. Основные задачи

2.1. Организация и методическое обеспечение образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в структурных подразделениях Центра, в том числе его обособленных подразделений (составление календарного учебного графика, учебного плана, расписаний занятий; осуществление мероприятий, направленных на повышение квалификации и профессионального мастерства специалистов, занимающихся образовательной деятельностью, на развитие их творческого потенциала; разработка учебно-методических комплексов, разнообразных методических средств, способствующих более эффективной реализации программно-методической, научно-экспериментальной, организационно-массовой деятельности педагогических работников Центра).

2.2. Координация деятельности педагогических работников структурных подразделений Центра по вопросам разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.3. Осуществление мониторинга качества предоставляемых Центром социально-педагогических услуг.

2.4. Ведение статистической отчетности, перспективное и текущее планирование основной деятельности, диагностико-аналитическая деятельность.

III. Направления деятельности

3.1. Определение форм, методов и места образовательной деятельности в процессе социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов.

3.2. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности в области социальной реабилитации детей с ОВЗ и детей инвалидов. Осуществление мониторинга образовательной деятельности в Центре.

3.3. Изучение и внедрение в практику преподавания научных разработок и инновационных технологий в области социальной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста, детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.4. Анализ деятельности структурных подразделений Центра в части организации образовательного процесса, подготовка предложений по оценке эффективности и качества обучения и социального обслуживания.

- 3.5. Организация проведения мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников Центра.
- 3.6. Подготовка локальных нормативных актов в части, относящейся к образовательной деятельности Центра.
- 3.7. Консультирование сотрудников Центра по социально-педагогическим, психолого-педагогическим вопросам и методике преподавания.
- 3.8. Осуществление методической работы, координация деятельности Реабилитационного и Педагогического советов Центра, участие в проведении семинаров, лекций, конференций и других мероприятий для специалистов, работающих в области реабилитации и обучения инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов.

IV. Организация деятельности

- 4.1. Отделение организует процесс реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Центре социально-педагогической направленности.
- 4.2. Образовательная деятельность ведется на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, разрабатываемых педагогическими работниками структурных подразделений Центра, выполняющих в качестве основной функции социальное обслуживание инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов.
- 4.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, одобренной Педагогическим советом и утвержденной директором Центра.
- 4.4. Перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ утверждается ежегодно, а их содержание обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
- 4.5. Организация образовательного процесса по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, количество объединений по интересам и групп регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемых Центром самостоятельно.
- 4.6. Деятельность учащихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях, функционирующих в структурных подразделениях Центра. Объединения по интересам учреждения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.
- 4.7. Количество учащихся в объединениях, возрастные категории, продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, характером деятельности, условиями работы.
- 4.8. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

4.9. Образовательная деятельность в Центре осуществляется на русском языке.

4.10. В объединения по интересам принимаются учащиеся, проходящие курс социальной реабилитации в структурных подразделениях Центра при наличии свободных мест.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.11. Объединения работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей и нозологий. Расписание составляется заведующим Отделением и утверждается директором Центра.

4.12. Расписание занятий объединений составляется руководителем Отделения и утверждается директором Центра, с учетом рациональной загрузки помещений, а также с учетом возрастных особенностей и нозологий учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

4.13. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется исходя из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания Центра.

4.14. Отделение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года. В летний период Отделение работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос времени занятий, выезды групп учащихся на различные мероприятия на основании приказа директора Центра.

4.15. В воскресные и праздничные дни Отделение работает в соответствии с планом мероприятий Центра в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

4.16. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся с учащимися по группам или индивидуально.

4.17. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам могут быть увеличены с учетом особенностей психофизического развития учащихся.

4.18. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.19. Обучение в индивидуальной форме, в том числе, по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой учащимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном «Положением об

организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в форме индивидуальных занятий».

4.20. В Центре создаются специальные условия для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)

V. Полномочия

Сотрудники Отделения имеют право:

5.1. Вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

5.2. Представлять интересы Центра в других учреждениях и организациях в пределах своей компетенции.

5.3. Запрашивать и получать информацию, необходимую для работы Отделения, а также предоставлять информацию в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Рассматривать обращения, относящиеся к предметам ведения Отделения.

VI. Ответственность

6.1 Заведующий Отделением несет ответственность за выполнение возложенных на отделение задач и функций, за взаимозаменяемость сотрудников в случае временного отсутствия работника, за выполнение Правил внутреннего трудового распорядка подчиненными работниками, за качество, эффективность и результативность работы Отделения, организацию взаимодействия с другими структурными подразделениями Центра.

6.2 Сотрудники отделения несут ответственность:

6.2.1. За несвоевременное и некачественное выполнение должностных обязанностей определенных должностной инструкцией в соответствии с трудовым законодательством РФ;

6.2.2. Несоблюдение конфиденциальности в отношении сведений о клиентах, полученных в ходе работы по социальному обслуживанию.

6.2.3. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности; и т.д.

VII. Учет и отчетность

7.1. Отделение ведет оперативный и статистический учет в порядке, установленном в Центре.

7.2. В установленные сроки Отделение представляет перспективные, целевые и текущие планы работ, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности.

7.3. Отделение разрабатывает и представляет заявки по направлению деятельности, плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме надлежащим образом заданных территориальным органом социальной защиты населения, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов Центра.

7.4. Должностные лица Отделения несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

